

STATUTUL
ASOCIAȚIEI "PUR ȘI SIMPLU VERDE"

Noi, membrii asociați fondatori:

1. Petrescu Ioana-Maria, [REDACTED]
[REDACTED]
2. Tănase Mihaela, [REDACTED]
[REDACTED]
3. Ștefan George-Marian [REDACTED]
[REDACTED]
4. Tănăsescu Raluca-Nicoleta, [REDACTED]
[REDACTED]
5. Cristina Dima, [REDACTED]
[REDACTED]

Luând act de faptul că dezvoltarea societății românești trebuie să satisfacă nevoile prezentului, dar fără a compromite capacitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi, Remarcând că degradarea continuă a mediului ambiant este, în primul rând, rezultatul unei intervenții umane tot mai agresive și că dezvoltarea societății nu mai poate fi privită independent de imperativul prezervării cadrului natural și a capitalului uman,

Luând în considerare că sunt necesare conștientizarea și obținerea unui răspuns favorabil, la nivelul reacției umane individuale și colective, în vederea conformării la principiile dezvoltării sustenabile (durabile) și ecologiei,

Pornind de la imperativul că, în cel mai scurt timp, conceptul de dezvoltare sustenabilă trebuie să fie implementat la nivelul întregii societăți românești, prin asigurarea echilibrului ecologic, a securității economice și a echității sociale,

Ne exprimăm voința de a ne asocia în vederea înființării asociației denumită "Asociația Pur și Simplu Verde", persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, apolitică și nonprofit, constituită în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (1) din Constituția României și ale OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, sens în care adoptăm prezentul statut.

Capitolul I

Denumirea, forma juridică, sediul și durata de funcționare

Art. 1. (1) Denumirea asociației, rezervată la Ministerul Justiției, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 185830 din 29.10.2020, este "Asociația Pur și Simplu Verde", denumită în continuare "Asociația".

(2) Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, nonprofit, neguvernamentală, independentă și apolitică, cuprinzând persoane fizice, care își desfășoară activitatea având deplină autonomie organizatorică, funcțională și financiară.

(3) Asociația are denumire, sediu și însemne proprii.

Art. 2. (1) Sediul central al Asociației este situat în mun. București, Bulevardul Ferdinand I, nr. 138, ap. 2, sector 2.

(2) Schimbarea sediului central și a sediilor secundare poate fi hotărâtă de Consiliul Director.

(3) Adresa de corespondență electronică a Asociației este [REDACTED]

Art. 3. Asociația va funcționa pe termen nedeterminat.

Capitolul II

Scopul și obiectivele generale

Art. 4. (1) Asociația are ca scop principal conștientizarea întregii societăți românești cu privire la beneficiile dezvoltării sustenabile, precum și implementarea cerințelor acesteia în ceea ce privește mediul înconjurător, economic, social și politic, atât la nivel local, cât și la nivel național.

(2) Obiectivele generale ale Asociației, în realizarea scopului ei, sunt următoarele:

- a) conștientizarea opiniei publice și a decidenților prin popularizarea și promovarea, în toate formele permise de lege, a principiilor dezvoltării sustenabile și ale protecției mediului;
- b) implementarea conceptului de dezvoltare sustenabilă în toate domeniile societății, în special în educație, economie, industrie, agricultură, sănătate, justiție, politică, transporturi și construcții;
- c) integrarea la nivel național a viziunii și cadrului conceptual și normativ europene în domeniul dezvoltării sustenabile și al protecției mediului.

Art. 5. În realizarea scopului și a obiectivelor sale generale Asociația va desfășura următoarele activități:

- a) organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, colocvii, dezbateri publice, tabere, școli de vară și alte asemenea forme de educație, instruire și formare;
- b) realizarea, editarea și difuzarea de cărți, manuale, publicații periodice, programe informatice și alte materiale informative;
- c) organizarea de manifestații publice și alte activități de popularizare și sensibilizare a opiniei publice, în condițiile legii;
- d) elaborarea de analize, studii, strategii, proiecte, sondaje de opinie, informări publice, studii de diagnoză și prognoză și alte asemenea activități;
- e) acordarea de asistență, consultanță și consiliere de specialitate altor persoane fizice și juridice cu privire la dezvoltarea durabilă și sustenabilă a societății;
- f) activități de monitorizare și observare a respectării principiilor statului de drept și a drepturilor omului, care constituie o condiție esențială a dezvoltării sustenabile a societății;
- g) monitorizarea și sprijinirea activității autorităților și instituțiilor publice
- h) facilitarea dialogului structurat al cetățenilor, în special al tinerilor, cu organele de conducere și decizie din cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- i) acordarea de asistență și consiliere în atribuirea și implementarea de proiecte cu finanțare europeană sau din alte surse;
- j) elaborarea și implementarea de proiecte cu finanțare europeană sau din alte surse, inclusiv prin întocmirea de studii de fezabilitate, analiză cost-beneficiu, studii de piață, cereri de finanțare și alte tipuri de documentații pentru accesarea fondurilor;
- k) dezvoltarea de programe și proiecte proprii și în regim de colaborare, parteneriat sau asociere cu autoritățile și instituțiile publice din țară și străinătate;

- l) declararea si formularea acțiunilor, cererilor, petițiilor si apărărilor necesare în fața autorităților publice, instituțiilor publice și a instanțelor de judecată competente;
- m) derularea unor activități de sponsorizare/mecenat;
- n) înființarea unor societăți comerciale și realizarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul Asociației;
- o) încheierea de colaborări, parteneriate și asocieri cu organizații similare sau cu autorități și instituții publice din țară sau străinătate;
- p) orice alte activități care contribuie la realizarea scopului Asociației și care nu contravin prevederilor legale.

Capitolul III

Categoriile de resurse patrimoniale

Art. 6. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este alcătuit din aportul în numerar al asociaților, în valoare totală de 200 lei.

(2) Patrimoniul Asociației poate fi majorat, în condițiile legii.

(3) Prin hotărârea Consiliului Director patrimoniul poate fi împărțit în mase de bunuri, numerar și bunuri în natură, ce pot fi afectate activității dezmembrămintelor Asociației.

(4) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor generale ale Asociației.

Art. 7. (1) Veniturile asociației pot proveni din următoarele surse:

- a) cotizații semestriale ale membrilor asociați, stabilite conform hotărârii Adunării Generale;
- b) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) dividende ale societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau fonduri europene;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

(2) Efectuarea și acceptarea donațiilor, sponsorizărilor și a legatelor sunt supuse aprobării prealabile a Consiliului Director.

Art. 8. (1) Prin hotărârea Consiliului Director, Asociația poate înființa societăți comerciale, în condițiile legii, dacă acestea sunt necesare realizării scopului Asociației. Dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, dividendele obținute din activitatea societăților comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor generale ale Asociației.

(2) Cu aprobarea Consiliului Director, Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

Art. 9. (1) Activitatea economico-financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli propus de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

(2) Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data dobândirii de către Asociație a personalității juridice.

Capitolul IV

Dobândirea și pierderea calității de membru asociat

Art. 10. (1) Se poate afilia la Asociație orice persoană fizică din țară sau străinătate, care împărtășește scopul pentru care a fost creată, recunoaște și respectă statutul și achită cotizația de membru. Calitatea de membru al Asociației nu este incompatibilă cu calitatea de membru al unei alte asociații.

(2) Poate fi membră a Asociației doar persoana care nu are antecedente penale sau cazier fiscal și se bucură de o bună reputație.

(3) Opiniile și apartenența politică a membrilor Asociației sunt libere, dar este interzis ca opțiunile politice să se manifeste în orice fel în cadrul activităților Asociației.

(4) Denumirea, imaginea sau însemnele Asociației nu pot fi invocate sau, după caz, folosite decât în cadrul sau în legătură cu activitățile și acțiunile organizate de Asociație, singură sau în comun cu alte entități.

Art. 11. (1) La propunerea președintelui Consiliului Director, Consiliul Director poate acorda titlul de membru de onoare al Asociației unor personalități ale vieții publice, din mediul academic sau cel de afaceri, care, prin activitatea lor, au sprijinit sau pot sprijini realizarea scopului Asociației.

(2) Membrii de onoare ai Asociației se bucură de toate drepturile membrilor asociați, cu excepția dreptului de vot.

Art. 12. (1) Admiterea în Asociație a noilor membri se face pe baza unei cereri motivate, care va fi aprobată prin decizia președintelui Consiliului Director, pe baza verificărilor realizate de departamentul de specialitate al Asociației cu privire la îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 10.

(2) Decizia de admitere a cererii de admitere în Asociație poate fi contestată motivat de orice membru asociat, în termen de 3 zile de la comunicare, iar contestația se soluționează de Consiliul Director în termen de 3 zile de la înregistrarea acesteia.

(3) Decizia de respingere a cererii de admitere în Asociație poate fi contestată motivat de cel în cauză, în termen de 3 zile de la comunicare, iar contestația se soluționează de Consiliul Director în termen de 3 zile de la înregistrarea acesteia.

(4) În cazul respingerii contestațiilor prevăzute la alin. (2) și (3) cel în cauză se poate adresa instanței competente.

Art. 13. (1) Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

- a) renunțarea la calitatea de membru adresată în scris președintelui Asociației;
- b) neplata cotizației pe o perioadă de peste un an;
- c) excluderea din Asociație;
- d) deces;
- e) dizolvarea Asociației.

(2) Calitatea de membru poate fi suspendată în cazul încălcării prevederilor art. 10 alin. (2) și (3), precum și în cazul în care, prin faptele sale, membrul asociat a produs un grav prejudiciu material sau de imagine Asociației.

Art. 14. (1) Suspendarea și excluderea din Asociație se dispun prin decizia președintelui Consiliului Director, dispozițiile art. 12 aplicându-se în mod corespunzător.

(2) Dobândirea și încetarea calității de membru, abaterile disciplinare, procedura disciplinară și sancțiunile ce pot fi aplicate membrilor Asociației vor fi reglementate printr-un regulament ce va

fi adoptat de Consiliul Director în termen de 3 luni de la dobândirea personalității juridice a Asociației.

Capitolul V

Drepturile și obligațiile asociaților

Art. 15. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile organizate de Asociație;
- b) să participe la Adunarea Generală și să-și exercite dreptul de vot;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale Asociației;
- d) să semnaleze problemele și să formuleze propuneri de îmbunătățire a activității Asociației;
- e) să primească asistență și sprijin moral din partea Asociației în cursul activităților desfășurate în beneficiul acesteia;
- f) să se retragă din Asociație.

Art. 16. (1) Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte legislația privind dezvoltarea sustenabilă și protecția mediului;
- a) să respecte scopul și obiectivele generale ale Asociației și să acționeze pentru îndeplinirea acestora;
- b) să respecte actul constitutiv, statutul, regulamentele, hotărârile și deciziile adoptate în cadrul Asociației;
- c) să participe la ședințele Adunării Generale și/sau ale Consiliului Director;
- b) să conserve patrimoniul Asociației și să nu-i aducă prejudicii de ordin material;
- c) să nu aducă Asociației prejudicii de ordin moral, să respecte și să apere imaginea și prestigiul acesteia;
- d) să nu promoveze în niciun fel, în cadrul sau prin intermediul Asociației, imaginea sau interesele formațiunilor politice;
- e) să-și achite integral obligațiile, inclusiv cele financiare, față de Asociație.

(2) În relațiile cu ceilalți membri asociați și cu terții membrii Asociației au obligația să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate, fiindu-le interzise manifestările indecente.

Art. 17. Membrii Asociației nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Asociația va răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

Capitolul VI

Organizarea și funcționarea

Art. 18. (1) Organizarea și funcționarea Asociației sunt reglementate prin prezentul statut precum și prin Regulamentul de organizare și funcționare a Asociației, care va fi elaborat în termen de 2 luni de la dobândirea personalității juridice.

(2) Întreaga activitate a Asociației se va realiza, de regulă, prin intermediul mijloacelor informatice. Documentele pe suport de hârtie vor fi utilizate numai în situația imposibilității utilizării mijloacelor informatice.

Art. 19. (1) În cadrul Asociației pot funcționa filiale și sucursale, precum și departamente, servicii și birouri.

(2) Organigrama Asociației se aprobă prin hotărârea Consiliului Director, la propunerea președintelui acestuia.

Art. 20. (1) Asociația poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, la propunerea Consiliului Director, care va fi aprobată prin hotărâre a Adunării Generale.

(2) Filiala este entitate cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite prin actul constitutiv al filialei.

(3) Filialele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director.

Art. 21. (1) Asociația poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale, prin hotărâre a Consiliului Director, la propunerea președintelui acestuia.

(2) Sucursalele sunt entități fără personalitate juridică, care desfășoară activitățile date în competența lor prin hotărâre a Consiliului Director.

(3) Sucursalele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director.

Art. 22. Pentru îndeplinirea scopului propus, prin hotărâre a Consiliului Director, Asociația poate intra în uniuni sau federații și poate stabili relații de colaborare, de parteneriat sau de asociere cu organizații similare sau cu autorități și instituții publice din țară sau străinătate.

Art. 23. În activitatea sa, Asociația poate avea aparat propriu, format din personal angajat și remunerat.

(2) Președintele Consiliului Director decide angajarea și încetarea contractelor individuale de muncă sau concedierea personalului contractual.

Art. 24. Contabilitatea Asociației este organizată conform dispozițiilor legale în materie.

Capitolul VII

Organele de conducere, administrare și control

Art. 25. (1) Organul de conducere cu capacitate de decizie deplină al Asociației este Adunarea Generală a Asociației, denumită în continuare „Adunarea Generală”, care este alcătuită din totalitatea membrilor asociați.

(2) La invitația Consiliului Director la ședințele Adunării Generale pot participa, fără drept de vot, și persoane care nu sunt membre ale Asociației.

Art. 26. (1) Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilește strategia, liniile directoare și obiectivele generale ale Asociației;
- b) dezbate documentele întocmite de Consiliul Director: raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- c) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- d) alege și revocă președintele, vicepreședintele, secretarul general și membrii Consiliului Director;
- e) alege și revocă cenzorul sau, după caz, membrii comisiei de cenzori;
- f) stabilește regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- g) aprobă modificarea sau, după caz, completarea actului constitutiv și a statutului;
- h) aprobă înființarea de filiale;
- i) hotărăște dizolvarea și lichidarea asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;

- j) aprobă ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- k) stabilește cuantumul cotizației semestriale la care sunt supuși membrii asociați;
- l) exercită orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 27. (1) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an în sesiune ordinară, de regulă în luna ianuarie, și, ori de câte ori este cazul, în sesiune extraordinară.

(2) Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Cenzorului/Comisiei de cenzori și Consiliului Științific.

Art. 28. (1) Convocarea adunării generale ordinare se face de Consiliul Director, iar convocarea adunării generale extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director, a președintelui acestuia sau a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor asociați.

(2) Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei. În cazuri deosebite Consiliul Director poate decide reducerea acestui termen.

(3) Convocarea se realizează prin mijloace electronice și va cuprinde mențiuni exprese privind data, ora și locul unde se va desfășura Adunarea Generală. Convocarea va fi însoțită de ordinea de zi și de materialele care vor fi supuse dezbaterii.

(4) Ordinea de zi a ședințelor este stabilită de Consiliul Director, la propunerea departamentelor Asociației și a membrilor asociați.

Art. 29. (1) Adunarea Generală este statutar întrunită în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

(2) Dacă nu este întrunită această condiție, Adunarea Generală se va convoca din nou după o perioadă maximă de 10 zile și se va desfășura indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 30. (1) Adunarea Generală este condusă de președinte, iar în lipsa acestuia de vicepreședinte sau de un alt membru al Consiliului Director desemnat de președinte.

(2) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru electronic special, ținut de secretariatul Consiliului Director.

(3) Hotărârile se adoptă cu vot deschis și se semnează de președintele Consiliului Director.

Art. 31. (1) Activitatea Adunării Generale, inclusiv exprimarea votului, se desfășoară, de regulă, prin folosirea mijloacelor electronice de comunicare.

(2) Organizarea și desfășurarea ședințelor Adunării Generale, precum și modul de adoptare și comunicare a hotărârilor vor fi reglementate printr-un regulament care va fi adoptat de Adunarea Generală, în termen de 6 luni de la dobândirea personalității juridice.

Art. 32 (1) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 33. (1) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor asociați prezenți la adunare, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea, fuziunea sau divizarea Asociației, care se iau cu votul a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor asociați.

(2) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate de voturi votul președintelui este hotărâtor.

(3) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la respectiva adunare generală sau au votat împotriva.

(4) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau care nu sunt în spiritul dispozițiilor actului constitutiv și statutului, pot fi atacate în justiție de către oricare membru al Asociației care nu a participat la Adunarea Generală sau care a votat împotriva asupra unor decizii despre care se face vorbire în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când a luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 34. (1) Organul de conducere executivă al Asociației este Consiliul Director al Asociației, denumit în continuare „Consiliul Director”, care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, precum și conducerea și administrarea curentă a activităților Asociației, în conformitate cu scopul în care a fost constituită.

(2) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga sa activitate în fața Adunării Generale.

(3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau a actelor emise de Asociație.

Art. 35. (1) Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) ia măsurile necesare pentru punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale și pentru realizarea scopului și obiectivelor generale ale Asociației;
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- e) aprobă înființarea de sucursale;
- f) adoptă regulamente sau le propune spre aprobare Adunării Generale;
- g) hotărăște schimbarea sediului și înființarea dezmembrămintelor și structurilor organizatorice ale Asociației;
- h) soluționează contestațiile privind dobândirea sau pierderea calității de membru al Asociației;
- i) aprobă intrarea și retragerea din uniuni sau federații;
- j) aprobă participarea Asociației în parteneriate, colaborări, proiecte europene sau orice alte proiecte, precum și toate activitățile sau acțiunile desfășurate în comun cu autoritățile publice, instituțiile publice sau alte persoane juridice de drept public sau privat, române sau străine.
- k) autorizează operațiunile financiare și încheierea contractelor în care Asociația este parte contractantă, pentru sumele care depășesc o valoare ce va fi stabilită prin hotărâre a Consiliului Director;
- l) pregătește și asigură buna desfășurare a adunărilor generale;
- m) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală, statut sau prevăzute în regulamentul său intern de funcționare.

(2) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de Asociație, pentru a îndeplini anumite atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Art. 36. (1) Consiliul Director este alcătuit din 5 membri și are următoarea componență:

- a) președinte;
- b) vicepreședinte;
- c) secretar general;
- d) 2 membri.

(2) Mandatul membrilor Consiliului Director este de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii acestuia.

(3) În termen de 2 luni de la dobândirea personalității juridice a Asociației, Consiliul Director va elabora și adopta propriul regulament intern de funcționare.

Art. 37. (1) Membrii Consiliului Director sunt aleși de Adunarea Generală dintre membrii asociați.

(2) Primul Consiliu Director este numit prin actul constitutiv al Asociației.

(3) În caz de vacanță a postului de membru al Consiliului Director acest organism poate numi un membru interimar dintre membrii asociați, pentru perioada rămasă până la Adunarea Generală în care va fi ales un membru pentru locul rămas vacant.

Art. 38. (1) Calitatea de membru al Consiliului Director se pierde prin expirarea mandatului, demisie, pierderea calității de membru asociat, demitere sau deces.

(2) Demisia produce efecte de la data înregistrării sale în evidențele Asociației.

(3) În termen de 15 zile de la înregistrarea demisiei persoana demisionară va preda, către Consiliul Director, toate bunurile și documentele pe care le deține în virtutea funcției.

(4) Demiterea din calitatea de membru al Consiliului Director poate fi decisă prin hotărâre a Adunării Generale în condițiile stabilite prin regulamentul prevăzut la art. 36 alin. (3) din prezentul statut.

Art. 39. (1) Consiliul Director se întrunește, de regulă, o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui acestuia ori a majorității membrilor.

(2) Convocarea se face, de regulă, cu cel puțin 3 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ședinței.

(3) Convocarea se realizează prin mijloace electronice și va cuprinde mențiuni exprese privind data, ora și locul unde se va desfășura ședința. Convocarea va fi însoțită de ordinea de zi și de materialele care vor fi supuse dezbaterii.

(4) Ordinea de zi a ședințelor este stabilită de președinte, la propunerea departamentelor Asociației și a membrilor asociați.

(5) La invitația președintelui Consiliului Director la ședințele acestuia pot participa, fără drept de vot și persoane care nu sunt membre ale Asociației.

Art. 40 (1) Consiliul Director lucrează în prezența majorității membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul deschis al majorității membrilor prezenți.

(2) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate de voturi votul președintelui este hotărâtor.

(3) Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează într-un registru electronic special ținut de secretariatul său. Hotărârile se semnează de președinte și sunt obligatorii.

Art. 41 (1) Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Membrul care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 42 (1) Președintele Consiliului Director asigură conducerea și coordonarea activității curente a Consiliului Director și a Asociației în perioada dintre sesiunile Consiliului Director.

(2) Președintele Consiliului Director este ales de Adunarea Generală.

(3) Durata mandatului președintelui Consiliului Director este de 4 ani și poate fi reînnoit.

(3) Primul președinte al Consiliului Director este numit prin actul constitutiv al Asociației.

Art. 43. (1) Președintele Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a) pune în executare hotărârile Consiliului Director și îndeplinește atribuțiile și mandatele încredințate de acesta;
- b) convoacă și prezidează lucrările Consiliului Director, prezidează lucrările Adunării Generale;
- c) informează Consiliul Director asupra activității desfășurate în perioada dintre două ședințe ale acestuia;
- d) formulează propuneri Consiliului Director și ia măsurile necesare pentru buna desfășurare a activității și a controlului financiar intern, precum și pentru buna administrare a patrimoniului Asociației;
- e) soluționează cererile de admitere și de retragere din Asociație;
- f) semnează hotărârile emise de Consiliul Director și de Adunarea Generală;
- g) reprezintă Asociația în raporturile cu terții, interne și internaționale, și semnează în numele și pe seama Asociației;

h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prezentul statut sau prin regulamentele Asociației.

(2) În lipsa președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședintele Consiliului Director sau de o altă persoană desemnată de președinte dintre membrii Consiliului Director, cu precizarea sferei, duratei și limitelor puterilor conferite.

(3) În condițiile legii, președintele poate delega atribuții, inclusiv coordonarea unor filiale, sucursale, departamente, servicii sau birouri către vicepreședintele Consiliului Director, secretarul general sau membrii acestuia.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale președintele Consiliului Director emite dispoziții și decizii obligatorii.

Art. 44. Secretarul general al Consiliului realizează documentația cu caracter administrativ a Asociației și conduce activitatea aparatului de lucru al acesteia.

Art. 45. (1) Organul de control financiar intern al Asociației este Cenzorul Asociației sau Comisia de Cenzori a Asociației, denumiți în continuare Cenzorul, respectiv Comisia de Cenzori.

(2) Cenzorul și membrii Comisiei de Cenzori sunt numiți de Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(3) În cazul în care numărul membrilor asociați înscriși în Asociație va fi mai mare de 15, controlul financiar intern al Asociației se va exercita de un Cenzor. În cazul în care numărul membrilor asociați înscriși în Asociație va fi mai mare de 100, controlul financiar intern al Asociației se va exercita de o comisie de cenzori, formată din 3 membri.

(4) În caz de vacanță a postului de cenzor sau membru în Comisia de Cenzori, Consiliul Director poate numi un cenzor/membru interimar, pentru perioada rămasă până la Adunarea Generală în care va fi ales un cenzor/membru pentru locul rămas vacant.

(5) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(6) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să aibă calitatea de membru al Asociației.

(7) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Art. 46. Atribuțiile cenzorului sau, după caz, ale Comisiei de Cenzori sunt următoarele:

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) elaborează propriul său regulament intern de funcționare;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 47. (1) Regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori se aprobă de Adunarea Generală.

(2) În termen de 2 luni de la numirea sa, Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori va elabora și adopta propriul regulament intern de funcționare, pe care îl va supune aprobării Consiliului Director.

Art. 48. (1) Organul consultativ de specialitate al Asociației este Consiliul Științific, format din 9 membri, care pot fi cadre didactice universitare sau specialiști în domeniile de activitate care se circumscriu realizării scopului Asociației.

(2) Membrii Consiliului Științific sunt numiți de Consiliul Director pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(3) Consiliul Științific este condus de un președinte, ales de membrii Consiliului Științific dintre aceștia.

Art. 49. Consiliul Științific sprijină activitatea Asociației prin elaborarea de studii de specialitate, analize, puncte de vedere și orice alte materiale de specialitate necesare pentru realizarea scopului Asociației.

Capitolul VIII

Dizolvarea și lichidarea

Art. 50. (1) Dizolvarea și lichidarea Asociației se fac numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege și de prezentul statut.

(2) Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

(3) În cazul dizolvării Asociației mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorului.

(4) Lichidatorii vor fi numiți de către instanță sau, după caz, prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 51. (1) Activitatea lichidatorilor va începe în termen de cel mult 7 zile de la emiterea hotărârii de dizolvare de către Adunarea Generală, sub controlul Cenzorului sau, după caz, al Comisiei de Cenzori.

(2) Odată cu numirea lichidatorului nu se vor mai efectua nici un fel de operațiuni cu caracter patrimonial.

(3) La intrarea în funcție lichidatorii efectuează inventarul și încheie bilanțul care să constate situația exactă a activului și pasivului. Aceștia vor păstra registrele Asociației și orice acte și vor ține un registru cu toate operațiile lichidării, în ordinea efectuării acestora.

(4) Lichidatorii au obligația de a continua operațiile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar, dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(5) Lichidatorii vor putea realiza operațiuni noi numai în măsura în care acestea sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art. 52. (1) În cazul dizolvării Asociației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Bunurile pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale.

(3) Bunurile se transmit prin proces-verbal de predare-preluare, conform inventarului întocmit de lichidatori.

(4) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Art. 53. (1) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se va face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile legii, prin care se constată descărcarea acestora de obligațiile asumate.

Capitolul IX

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 54. Asociația își va desfășura activitatea în temeiul prezentului statut, al OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și al altor acte normative cu incidență în domeniu.

Art. 55. Modificarea sau completarea actului constitutiv sau a statutului Asociației se realizează la propunerea Consiliului Director, prin act adițional care este supus aprobării Adunării Generale.

Art. 56. (1) Prezentul statut se completează de drept cu dispozițiile legale privind asociațiile.

(2) Prezentul statut intră în vigoare la data înscrierii asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Redactat în 6 exemplare, a câte 12 pagini fiecare, la [REDACTAT]
[REDACTAT]. S-au eliberat părților 5 exemplare originale, astăzi 16.11.2020, data atestării.

Membri asociați,

[REDACTAT]
[REDACTAT]
[REDACTAT]
[REDACTAT]

Atestat,